

# 직무 설명서(무예연구 사업분야)

채용 분야	무예연구 사업분야	분류 체계	대분류	01 사업관리, 08. 문화·예술·디자인·방송
			중분류	01 사업관리, 01 문화·예술
			소분류	01 프로젝트 관리, 01 문화예술경영
			세분류	02 프로젝트 관리, 04 문헌정보관리

센터 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무예의 역할과 기여에 대한 연구 및 지식의 공유</li> <li>○ 무예를 통해 청소년의 발달, 리더십 및 공동체와의 참여 기여</li> <li>○ 무예 관련 정보처리 발전</li> <li>○ 남북(선진국-개발도상국)협력 증진</li> <li>※ 유네스코 후원 청소년 발달과 참여를 위한 국제무예센터에 관한 대한민국 정부와 유네스코간의 협정(조약 제2267호, 2015. 12. 18.) 참조</li> </ul>
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세계무예 자료 수집 및 기초조사</li> <li>○ 세계무예 기초조사 프로세스 개발</li> <li>○ 무예 아카이브 구축을 위한 자료 수집 및 인적 네트워크 구축</li> <li>○ 기타 무예연구사업 업무</li> </ul>
전형 방법	○ 직무능력 서류전형 → 직무능력 면접 → 계약직 채용

일반요건	연령	만 18세 이상
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	무관
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트 관리) 01~05 프로젝트 전략기획·통합관리·이해관계자관리·범위관리·자원관리</li> <li>○ (문헌정보관리) 08 문헌 정보 보존, 13 문헌정보수집</li> </ul>	
필요지식	○ 세계무예 관련 정보, 연구조사 기법 등	
필요기술	○ 보고서 작성능력, 외국어 구사 및 독해능력	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유네스코 산하 카테고리 2기구 근무자로서 공정하고 청렴한 업무수행 태도</li> <li>○ 친절하고 고객지향적인 업무수행 태도</li> <li>○ 원만한 대인관계 형성을 위한 긍정적인 자세</li> <li>○ 새로운 또는 다양한 업무분야에 대한 적극적인 자세</li> <li>○ 자신의 업무에 대한 주인의식 또는 책임감 있는 자세</li> <li>○ 문제 해결을 위한 창의적인 사고</li> </ul>	
필요자격	○ 무예 관련 전문지식, 무예연구 경험 보유자, 외국어 구사	
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 수리능력, 자기개발능력, 정보능력, 직업윤리	
참고사이트	○ www.ncs.go.kr	